

차세대 수강신청 시스템 학생 수강신청 사용자 지침서

철저한 준비! 체계적 관리! 전략적 기술!

안정적인 운영으로 가치창출업무 실현과
서비스 만족도 제고를 지향합니다.



학생수강신청 시스템

시대정신과 미래가치를 선도하는 대학,
서울시립대학교

U, Our Star! 

1

수강신청시스템

- 학부, 대학원생의 원활한 장바구니 수강신청 및 일반 수강신청 및 적응형 모바일 서비스를 제공
- <https://sugang.uos.ac.kr>

2

모바일수강신청

- 학부, 대학원생의 원활한 장바구니 수강신청 및 일반 수강신청 및 적응형 모바일 서비스를 제공
- <https://sugang.uos.ac.kr>

1. 수강신청 로그인

수강신청 로그인

1 다국어 지원

KOR(국문), ENG(영문)을 선택합니다.

2 구분 선택

대학, 대학원 구분을 선택합니다.

3 ID, 비밀번호

학생은 본인 아이디/비밀번호를 입력하여 로그인 할 수 있습니다.

4 로그인

사용자가 입력한 ID, 비밀번호로 로그인을 할 수 있습니다.

5 다국어 ENG 선택

영문 처리된 로그인 페이지를 제공합니다.

6 모바일 서비스

수강신청 로그인은 적응형 모바일 서비스를 제공합니다.

1. 수강신청 메인화면

수강신청 메인화면

수강신청

“ 학생 수강신청 메인 화면

The screenshot shows the student course registration main page. At the top right, it displays 'TODAY 2024.05.17(금)', a user profile icon, a '로그아웃' button, and '59분 45초 남음' with a '연장' button. A search bar on the left contains '수강신청시스템' and '이동 <<'. Below the search bar is a list of menu items: '장바구니수강신청', '수강신청(학생)', and '강좌조회'. A central navigation bar contains three icons: '장바구니신청', '수강신청', and '강좌조회'. The main content area is divided into two columns. The left column, labeled '4', contains '학생정보' (Student Information) with details for the 2024 semester and a table of '수강신청 기간' (Course Registration Period). The right column, labeled '1', contains '수강신청 안내문' (Course Registration Notice) with five numbered items detailing registration rules, credit requirements, and exam scores. At the bottom right, there is a small illustration of a student reading a book.

- 1 TOP 메뉴 홈, 현재일자, 학생명, 로그아웃, 유효시간 등 정보를 표시합니다.
- 2 LEFT 메뉴 메뉴명 검색 및 수강신청 관련 메뉴를 표시합니다.
- 3 킷링크 장바구니, 수강신청, 강좌조회 메뉴로 이동합니다.
- 4 학생정보/학사력/공지사항 학생정보, 수강신청 학사력, 수강신청관련 안내사항을 조회합니다.

1. 장바구니 수강신청 사용자 매뉴얼

장바구니수강신청

장바구니 수강신청

“ 학생 장바구니 수강신청 ”

장바구니수강신청

학년도 * 2024 학기 * 1학기 성명/학번 * 주권대학/학과/전공 정경대학/세무학과/ 학년 4 ①

장바구니 신청안내문

교과번호 분반 교과목명 대학/학부(과) 세무학과[정경대학] 이수구분 전체 학년 4 ②

개설강좌 총 2건 교과이수학점 40 교양최대이수학점 48

NO	신청	이수구분	교과번호	분반	교과목명	개설학부(과)	주야	이수 학년	학점	강의시간	장바구니 인원	수강 정원	집중수업주차
1	신청	전공선택	25133	01	세무종합실계	세무학과	주간	4	3	수[6,7,8,9]/15-137/138	13	12 (-)	
2	신청	전공선택	25136	01	조세징수법	세무학과	주간	4	3	목[2,3,4]/20-109/110	61	50 (-)	

④

신청결과 총 9건 신청과목수 9 신청학점 24 ⑥

NO	취소	이수구분	전공구분	교과번호	분반	교과목명	강의시간	집중수업주차	학점	출력 순서
1	신청	전공선택	주	12136	04	UOS현장실습 I		(-)	3	2
2	신청	전공필수	주	25131	09	회계실계상당 I		(-)	0	
3	신청	전공선택	주	25022	01	관세법	수[6,7,8]/37-308	(-)	3	
4	취소	전공선택	주	25084	01	세무회계원리	수[1,2,3]/37-308	(-)	3	
5	취소	전공선택	주	25115	02	조세통계	목[2,3,4]/15-137/138	(-)	3	
6	취소	전공선택	주	25122	01	중급재무회계2	금[6,7,8]/15-137/138	(-)	3	
7	취소	전공선택	주	25136	01	조세징수법	목[2,3,4]/20-109/110	(-)	3	
8	취소	일반선택		29024	01	UOS현장실습 II		(-)	3	
9	취소	일반선택		29025	01	UOS현장실습 III		(-)	3	

⑤

장바구니 시간표목록 (*:출력강의)

교시	월요일	화요일	수요일	목요일	금요일
1			세무회계원리	*조세통계	
2					
3					
4					
5					
6					
7			관세법		중급재무회계2
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					

⑦

장바구니 신청 방법

1. 화면오픈 및 조회

- ① 수강학년도, 학기, 학생정보(성명, 학번, 대학, 학과, 전공, 학년) 정보를 설정하며 조회 처리됩니다.
- ② 장바구니 신청 안내문을 조회합니다. 버튼을 클릭해서 확장할 수 있습니다.
- ③ 검색조건을 입력하고 [조회] 버튼을 클릭해서 개설강좌 목록을 조회합니다. [초기화] 버튼을 클릭하면 검색조건이 초기화 됩니다.
- ④ 개설강좌 목록에서 [신청] 버튼을 클릭해서 수강신청 합니다. 신청된 내역은 ⑤ 신청결과 목록에 조회됩니다. 장바구니 수강신청은 12과목까지 신청 가능합니다.
- ⑤ 장바구니 신청결과 목록에서 [취소] 버튼을 클릭해서 신청 정보를 삭제합니다.
- 장바구니 신청결과 목록에서 ⑥ 출력순서를 변경하여 [출력순서저장] 버튼을 클릭합니다. 본 수강신청에서는 저장된 출력순서로 장바구니 강좌를 조회합니다.
- ⑦ 장바구니 시간표 조회 및 출력합니다.

◆ 상세설명

1. 수강신청 약 2주 전 지정된 장바구니수강신청 기간에 해당 메뉴가 활성화된다.
2. 장바구니 수강신청은 수강신청이 확정된 것이 아니며 반드시 본 수강신청기간에 다시 수강신청 하여야 함.
3. 학점에 상관없이 **12개 과목까지만** 신청 가능함.
4. 시간표가 중복되는 과목, 타과생 수강제한과목, 복수전공 수강제한과목, 부전공 수강제한과목, 교직과목 수강제한 등 제한조건에 상관없이 장바구니에 담을 수 있음.

※ 장바구니에 저장된 과목은 **학부·과에서 수강신청 제한조건을 허가할 경우 본 수강신청기간에 신청 가능함.**

1. 수강신청 수강신청

수강신청 “수강신청 화면 오픈 및 항목

수강신청(학생) 장바구니 내역이 조회되었습니다.

수강신청 안내 학생정보 학년도 2024 학기 1학기 성명/학번 *** 주관대학/학과/전공 정경대학/세무학과/ 조회

교과번호 분반 조회 3 교과목명 대학/학부(과) 세무학과[정경대학] 이수구분 전체 학년 4 조회 4 장바구니조회 5

개설강좌 총 9건 최소신청가능학점 9 최대신청가능학점 20 교양이수학점 40 교양최대이수학점 48 수업계획서상담결과

NO	수강신청	이수구분	교과번호	분반	교과목명	개설학부(과)	주야	이수 학년	학점	강의시간	교수명	수강 인원	수강 정원	학년 수강인원	학년 수강정원	수업계획서	점
1	수강신청	전공선택	12136	04	UOS현장실습 I	세무학과	주간	1	3			1	0	1	0	수업계획서	(-)
2	수강신청	전공필수	25131	09	회계실계상담 I	세무학과	주간	1	0			9	9	2	1	수업계획서	(-)
3	수강신청	전공선택	25022	01	관세법	세무학과	주간	3	3	수[6,7,8]/37-308		56	60	56	60	수업계획서	(-)
4	수강신청	전공선택	25084	01	세무회계원리	세무학과	주간	1	3	수[1,2,3]/37-308		38	50	0	0	수업계획서	(-)
5	수강신청	전공선택	25115	02	조세통계	세무학과	주간	3	3	목[2,3,4]/15-137/138		32	33	32	33	수업계획서	(-)
6	수강신청	전공선택	25122	01	중급재무회계2	세무학과	주간	2	3	금[6,7,8]/15-137/138		35	40	35	40	수업계획서	(-)
7	수강신청	전공선택	25136	01	조세징수법	세무학과	주간	4	3	목[2,3,4]/20-109/110		36	50	36	50	수업계획서	(-)
8	수강신청	전공선택	29024	01	UOS현장실습 II	정경대학	주간	1	3			10	0	10	0	수업계획서	(-)
9	수강신청	전공선택	29025	01	UOS현장실습 III	정경대학	주간	1	3			10	0	10	0	수업계획서	(-)

신청결과 총 6건 신청과목수 6 신청학점 17

NO	수강취소	대학	학부(과)	이수구분	전공 구분	교과번호	분반	교과목명	학점	교수명	강의시간	재수강 학년도	재수강 학기	재수강 교과목	신청일자
1	수강취소	정경대학	사회복지학과	일반선택		14137	01	인간행동과사회환경	3		화[2,3,4]/15-507-8				2024-02-27
2	수강취소	정경대학	사회복지학과	일반선택		14167	01	청소년복지론	3		화[6,7,8]/3-107				2024-02-27
3	수강취소		세무학과	전공선택	주	25092	01	거시조세론	3		월[5,6,7]/37-308				2024-02-14
4	수강취소		세무학과	전공선택	주	25091	01	소득세법	3		목[6,7,8]/37-308				2024-02-14
5	수강취소	교양교육부	교양컴퓨터	교양선택		01320	01	컴퓨터응용	2		월[2,3]/4-333/334				2024-02-14
6	수강취소	교양교육부	의사소통교실	교양선택		01498	01	현대문화와글쓰기	3		금[2,3,4]/20-320				2024-02-14

수업계획서조회

개설번호 2024 학기 1학기 교과목명/번호 251150201 교과목명 조세통계-02번

개요 교과목교육목표 주요발행계획

교과목개요 입력번호/과목번호 입력번호/일자 2024.03.19

교과구분 전공선택 교과목번호(분반) 251150201 강의이수구분 강의
 교과목명(영문) 조세통계(Tax statistics) 학점(시간) 3(3) 집중수업구분
 이수학년 3 수업시간(강의실) 목[2,3,4]/15-137/138 평가방법 강의평가

담당교수

소속 도시행정학과 성명 김민지 연락처 담당교양목차
 이메일 ***@us.ac.kr 홈페이지 강의시간 목 15:00-17:00
 수업자료 첨부파일

상학평가

출석(%) 10 수석(%) 15 중간(%) 0 기말(%) 0
 학년포괄(%) 0 수석(%) 0 중간(%) 35 기말(%) 40
 학제(%) 0 기말(%) 0
 강의요청비율 100 강의요청비율 0

수업유형

설명

- 화면오픈 및 항목 소개**
 - 수강 학년도, 학기, 학생정보(성명, 학번, 대학, 학과, 전공, 학년) 정보를 설정하며 장바구니 수강신청 내역을 개설강좌 목록에 조회합니다.
 - 수강신청 안내문을 조회합니다. ^ 버튼을 클릭해서 접기 또는 펼치기를 할 수 있습니다.
- * 수강강좌 검색조건은 두가지 형태로 구성됩니다.
 - 교과번호, 분반 입력하고 [조회]를 클릭합니다. 교과번호에 해당하는 개설강좌를 조회합니다.
 - 교과목명 또는 대학/학부(과), 이수구분, 학년 정보를 입력하고 [조회]버튼을 클릭합니다. 개설강좌 목록이 조회됩니다.
 - [장바구니조회] 버튼을 클릭해서 장바구니수강신청에 저장된 개설강좌(장바구니수강신청과목)를 조회합니다.
 - [수강신청] 버튼을 클릭합니다. 제약사항 및 체크 항목을 확인하고 메시지 알림 및 수강신청을 처리합니다.
 - 신청결과 목록을 조회합니다. [수강취소] 버튼을 클릭해서 수강취소를 합니다.
 - 공학인증 학생의 경우 수업계획서상담결과를 조회할 수 있습니다.
 - 수업계획서를 조회합니다.

1. 수강신청 수강신청

수강신청 “수강신청 신청 및 취소 처리

교과번호 39073 분반 1 과목명 대학/학부(과) 신소재공학과[공과대학] 이수구분 전체 학년 4

개설강좌 총 1건 최소신청가능학점 9 최대신청가능학점 20 교양이수학점 49 교양최대이수학점 48

NO	수강신청	이수구분	교과번호	분반	교과목명	개설학부(과)	주야	이수 학년	학점	강의시간	교수명	수강 인원	수강 정원	학년 수강인원	학년 수강정원	수업계획서	집중수업유무
1	수강신청	전공선택	39073	01	정보자료공정	신소재공학과	주간	4	3	수[6,7,8]/14-117		24	35	24	35	수업계획서 (-)	

신청결과 총 4건 신청과목수 4 신청학점 12 3

NO	수강취소	대학	학부(과)	이수구분	전공 구분	교과번호	분반	교과목명	학점	교수명	강의시간	재수강 학년도	재수강 학기	재수강교과목	신청일자
1	수강취소	공과대학	신소재공학과	전공선택	주	39073	01	정보자료공정	3		수[6,7,8]/14-117				2024-05-27
2	수강취소	공과대학	컴퓨터과학부	일반선택		71096	01	딥러닝실제응용	3		화[2,3,4]/19-412				2024-05-27
3	수강취소	공과대학	컴퓨터과학부	일반선택		71089	01	멀티프로세서컴퓨팅	3		금[10,11,12]/37-다601				2024-05-27
4	수강취소	공과대학	컴퓨터과학부	일반선택		71066	01	웹정보시스템	3		화[8]/19-108/109,목[2,3]/19-1				2024-05-27

신청결과 총 3건 신청과목수 3 신청학점 9 4

NO	수강취소	대학	학부(과)	이수구분	전공 구분	교과번호	분반	교과목명	학점	교수명	강의시간	재수강 학년도	재수강 학기	재수강교과목	신청일자
1	수강취소	공과대학	컴퓨터과학부	일반선택		71096	01	딥러닝실제응용	3		화[2,3,4]/19-412				2024-05-27
2	수강취소	공과대학	컴퓨터과학부	일반선택		71089	01	멀티프로세서컴퓨팅	3		금[10,11,12]/37-다601				2024-05-27
3	수강취소	공과대학	컴퓨터과학부	일반선택		71066	01	웹정보시스템	3		화[8]/19-108/109,목[2,3]/19-1				2024-05-27

설명

1. 수강신청

- ① 교과번호를 입력하고 [조회]버튼을 클릭하면 개설 강좌 목록이 조회됩니다.
- ② 개설 강좌 목록에서 [수강신청] 버튼을 클릭 수강신청을 합니다.
- ③ 신청결과 목록에 신청한 교과목이 조회됩니다.
- ④ 신청과목수와 신청학점을 확인합니다.
- ⑤ 신청결과 목록에서 [수강취소] 버튼을 클릭합니다.
수강신청 자료가 삭제되며 신청 과목수와 신청 학점이 변경됩니다.

서울시립대학교 차세대 대학정보화 구축(1단계) 사업

7

1. 수강신청 수강신청

수강신청 “수강신청 재수강 및 대체수강 처리

교과번호 01033 분반 ① 교과목명 대학/학부(과) 세무학과[경영대학] 이수구분 전체 학년 4

개설강좌 총 1건 최소신청가능학점 9 최대신청가능학점 20 교양이수학점 40 교양최대이수학점 48

NO	수강신청	이수구분	교과번호	분반	교과목명	개설학부(과)	주야	이수 학년	학점	강의시간	교수명	수강 인원	수강 정원	학년 수강인원	학년 수강정원	수업계획서	집중수업주자
1	수강신청	교양선택	01033	01	한문	교양교육부	주간	1	3	목[6,7,8]/5-227		20	24	20	24	<input type="button" value="수업계획서"/>	(-)

②

신청결과 총 6건 신청과목수 6 신청학점 17

NO	수강취소	대학	학부(과)	이수구분	전공 구분	교과번호	분반	교과목명	학점	교수명	강의시간	재수강 학년도	재수강 학기	재수강교과목	신청일자
1	수강취소	교양교육부	교양교육부	교양선택		01033	01	한문	3		목[6,7,8]/5-227	2000	1학기	한문	2024-05-27
2	수강취소	경영대학	사회복지학과	일반선택		14137	01	인간행동과사회환경	3		화[2,3,4]/15-507-8				2024-02-27
3	수강취소	경영대학	사회복지학과	일반선택		14167	01	청소년복지론	3		화[6,7,8]/3-107				2024-02-27
4	수강취소	경영대학	세무학과	전공선택	주	25092	01	거시조세론	3		월[5,6,7]/37-308				2024-02-14
5	수강취소	교양교육부	교양컴퓨터	교양선택		01320	01	컴퓨터응용	2		월[2,3]/4-333/334				2024-02-14
6	수강취소	교양교육부	의사소통교실	교양선택		01498	01	현대문화와글쓰기	3		금[2,3,4]/20-320				2024-02-14

③

설명

1. 수강신청 재수강

- ① 교과번호를 입력하고 [조회]버튼을 클릭하면 개설 강좌 목록이 조회됩니다.
- ② 개설강좌 목록에서 [수강신청] 버튼을 클릭합니다.
- ③ 교과목 코드가 동일한 과목이고 성적이 C+이하이면 재수강 처리됩니다.
- ④ 수강신청하는 교과목과 학생 이수 과목이 교과목 코드는 다르나 대체 과목으로 연결되어 있을 경우 이수한 과목이 C+이하 성적이면 재수강 검색 팝업이 오픈됩니다. 학생은 수강취소, 재수강, 신규수강을 선택하여 신청 및 취소 할 수 있습니다. 재수강은 C+이하 과목부터 할 수 있으며 재수강시 이전 교과목은 삭제 처리되고 새로 신청한 교과목으로 성적을 인정합니다.

교과번호 14455 분반 교과목명 대학/학부(과) 사회복지학과[경영대학] 이수구분 전체 학년 4

수강신청 목록 총 1건 최소신청가능학점 9 최대신청가능학점 9

NO	수강신청	이수구분	교과번호	분반	교과목명
1	수강신청	전공선택	14455	01	사회복지개론

④

수강신청 목록 총 3건 신청과목수 3 신청학점 8

NO	수강취소	대학	학부(과)	이수구분
1	수강취소	교직부	교직부	교직
2	수강취소	경영대학	사회복지학과	전공선택
3	수강취소	경영대학	경영학부	일반선택

재수강검색팝업

교과목명 사회복지개론 분반 01

재수강과목내역 총 1건

No	학년도	학기	이수구분	교과번호	교과목명(과목)	환산등급	구분
1	2019	1학기	전공선택	14103	사회복지개론	C+	동일

1. 수강신청 수강신청

수강신청 “수강신청 매크로 방지 처리

수강매크로방지

매크로 방지를 위하여 아래의 그림에서 영문+숫자를 입력하여 주십시오.

yby7p

확인

※ 영문+숫자 새로고침 안될 경우, 그림 클릭!

수강매크로방지

매크로 방지를 위하여 아래의 그림에서 영문+숫자를 입력하여 주십시오.

yby7p

확인

※ 영문+숫자 새로고침 안될 경우, 그림 클릭!

설명

1. 수강신청 매크로 방지

- ① 수강신청 화면에서 [수강신청] 버튼을 연속적으로 클릭, 횟수가 기준 값을 초과하게 되면 수강 매크로 방지 제한 팝업이 발생합니다.
- ② 학생은 특수문자(영문+숫자)를 입력하고 [확인] 버튼을 클릭해서 수강신청을 처리합니다.
- ③ 수강신청 화면이 활성화됩니다.

수강신청(학생)

학년도 * 2024 학기 * 1학기 성명/학번 * ... 주관대학 장영대학 주관학과 사회복지학과 전공 학년 4

수강신청 안내문

1. 수강신청 시 정상적이지 않은 방법 (매크로 및 사설프로그램 사용, 신청과제 거래, 교환 등)으로 수강신청 한것이 적발 될 경우 제제(정제)가 있을 수 있으니 총지하여 주실 것을 부탁 드립니다.

2. 2022학년도 제1학기부터 세이브 브라우저에서 수강신청 가능합니다.

3. 수강신청 최소 이수학점 준수 안내

★ 학기당 최소 9학점 이상 반드시 수강신청 하셔야 합니다.

- 학기당 취득학점은 최소 9학점 이상 최대 20학점 신청 가능(전속학생은 22학점까지 신청가능)

교과번호 14455 분반 Q 조회 교과목명 사회복지학개론 이수구분 전체 학년 4

수강강좌 목록 총 1 건 총 최소신청가능학점 9 최대신청가능학점 20 교양이수학점 37 교양취득이수학점 48

NO	수강신청	이수구분	교과번호	분반	교과목명	계열학부(과)	주야	이수 학년	학점	강의시간	교수명	수강 인원	수강 정원	학년 수강정원	강의유형(%)	중간고사	시험유형				
1	수강신청	전공선택	14455	01	사회복지학개론	사회복지학과	주간	1	3	금(2,3,4)/15-702-705		54	55	54	55	100%	0%	대면	비대면	없음	대면

수강신청 목록 총 3 건 총 신청과목수 3 신청학점 8

NO	수강학소	대학	학부(과)	이수구분	전공구분	교과번호	분반	교과목명	학점	교수명	강의시간	재수강 학년도	재수강 학기	재수강교과목	신청일자
1	수강학소	교직부	교직부	교직		01639	01	교직학개론	2		화(6,7)/20-118/119				2024-02-27
2	수강학소	경명대학	사회복지학과	전공선택	주	14122	01	산업복지론	3		금(6,7,8)/3-107				2024-02-27
3	수강학소	경명대학	경영학부	일반선택		27403	01	조직행동론	3		화(2,3,4)/33-8201	2023	1학기	조직행동론	2024-03-08

1. 모바일 수강신청

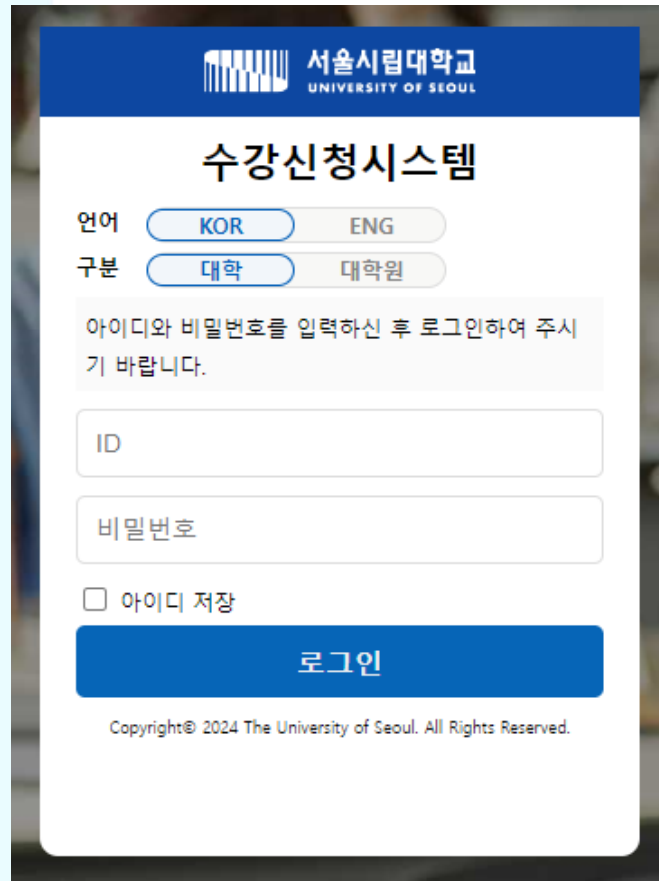
모바일 수강신청

모바일 수강신청

“수강신청 로그인(국문, 영문 서비스)”

모바일 서비스

수강신청 로그인은 적응형 모바일 서비스를 제공합니다.



서울시립대학교
UNIVERSITY OF SEOUL

수강신청시스템

언어 KOR ENG
구분 대학 대학원

아이디와 비밀번호를 입력하신 후 로그인하여 주시기 바랍니다.

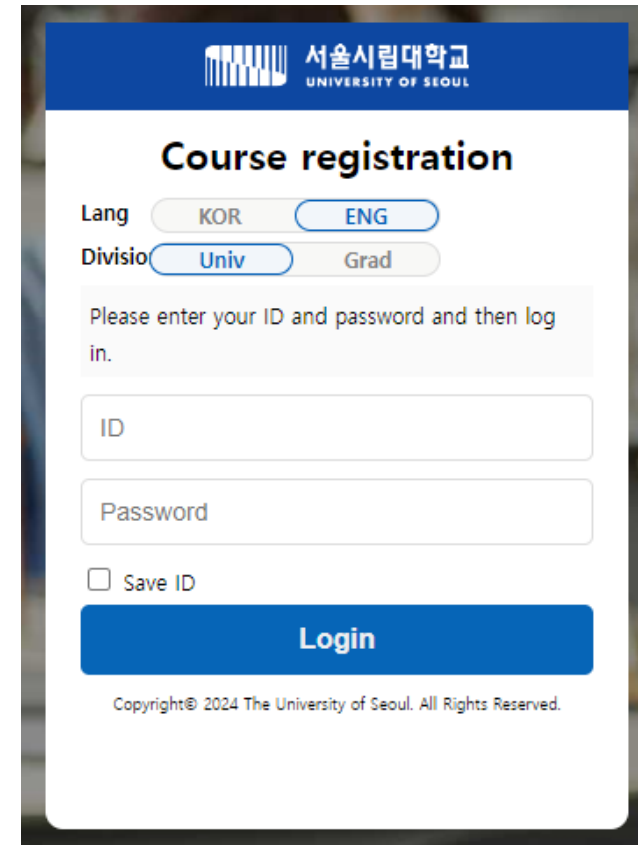
ID

비밀번호

아이디 저장

로그인

Copyright© 2024 The University of Seoul. All Rights Reserved.



서울시립대학교
UNIVERSITY OF SEOUL

Course registration

Lang KOR ENG
Division Univ Grad

Please enter your ID and password and then log in.

ID

Password

Save ID

Login

Copyright© 2024 The University of Seoul. All Rights Reserved.

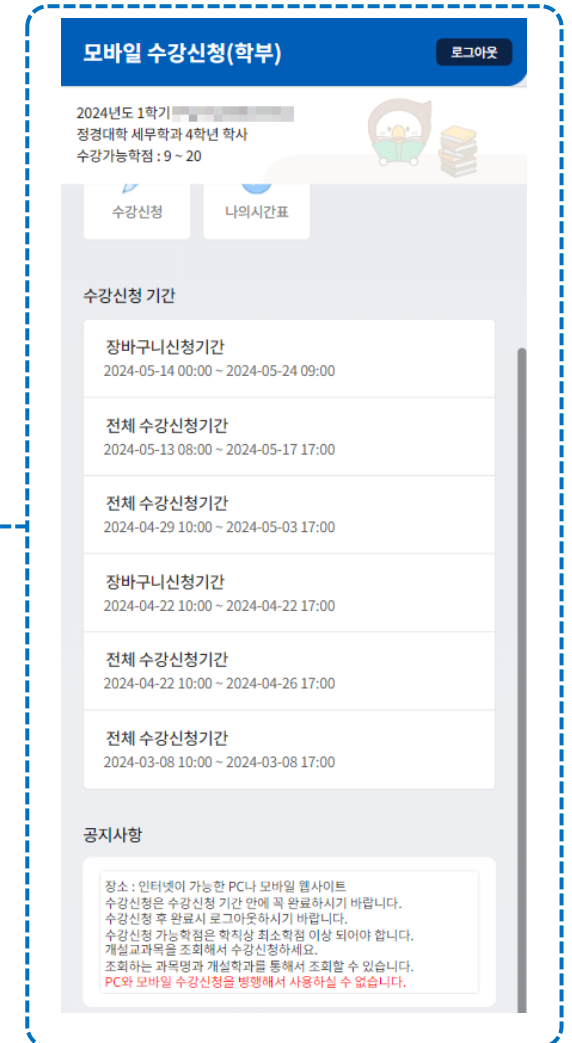
1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

모바일 수강신청 “모바일수강신청 메인화면

모바일 수강신청(학부)



모바일 수강신청(학부)

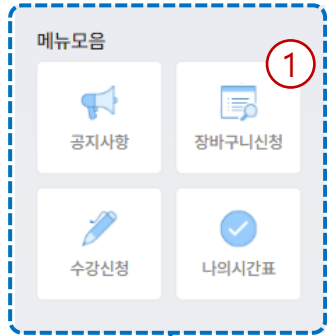


- 1 학생정보 조회
- 2 수강 메뉴 모음
선택시 관련 화면 이동합니다.
- 3 학사일정 조회
수강신청 학사일정을 조회합니다.
- 4 공지사항
공지사항 아이콘을 선택하면
해당 위치로 이동합니다.

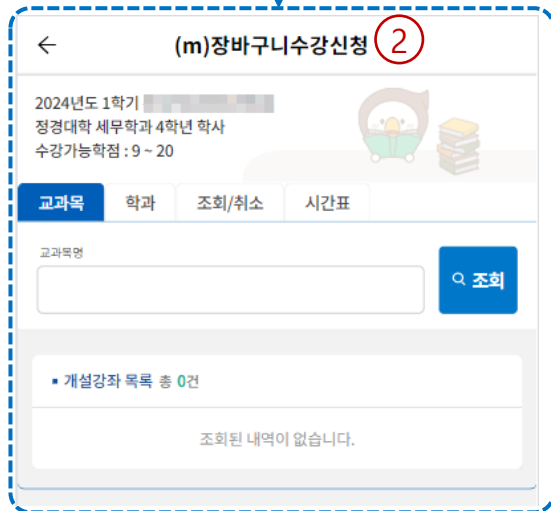
1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

장바구니 수강신청 “교과목 조회 및 상세보기”

1 장바구니신청 선택



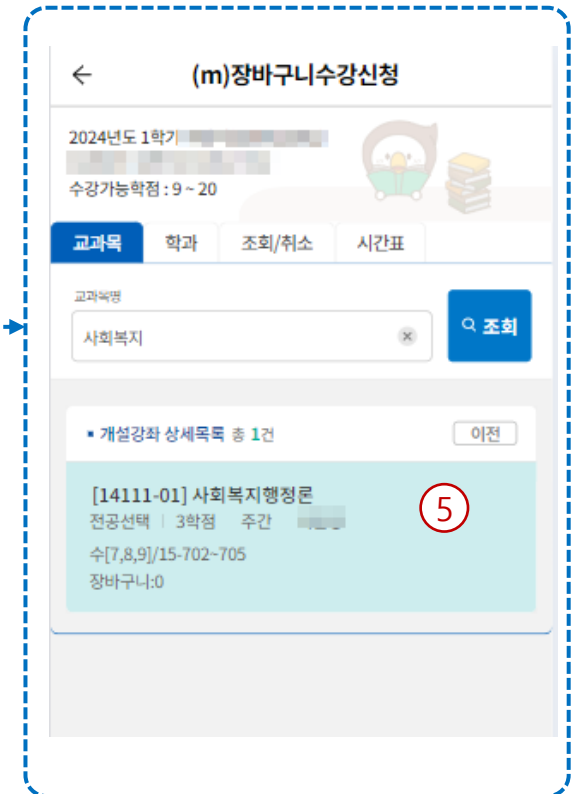
2 장바구니 수강신청 오픈



3 교과목 검색



5 상세보기조회



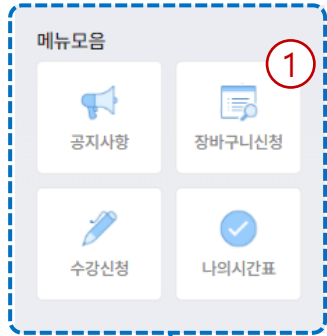
4 상세보기선택

★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

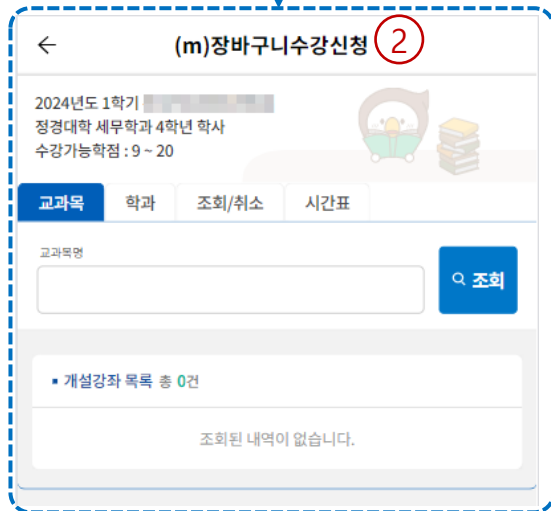
1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

장바구니 수강신청 “교과목 조회 및 신청

1 장바구니신청 선택



2 장바구니 수강신청 오픈

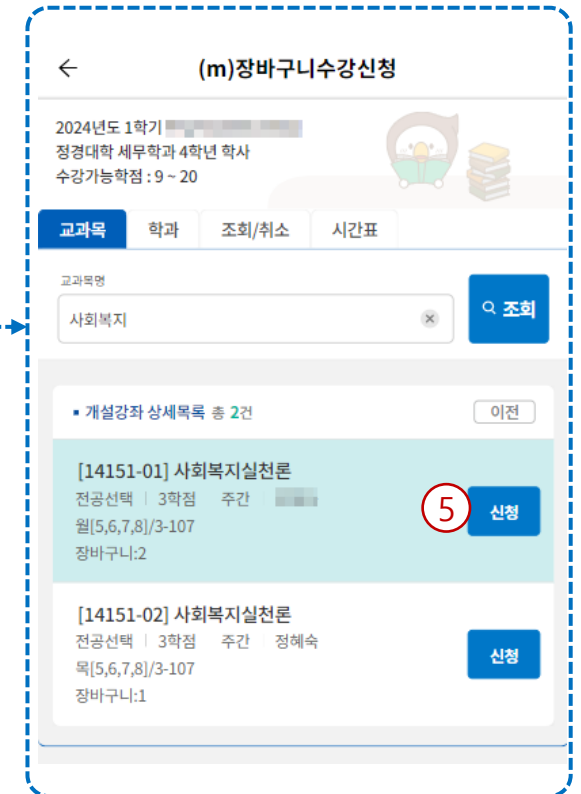


3 교과목 검색



4 상세보기선택

5 상세보기조회

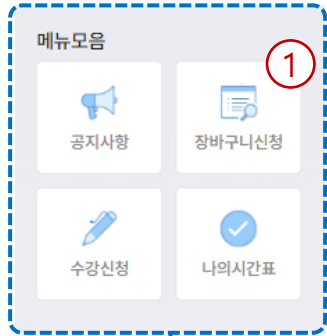


★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

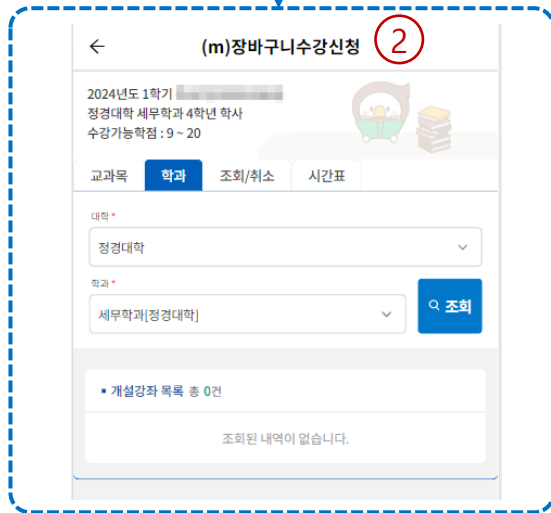
1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

장바구니 수강신청 “학과 조회

1 장바구니신청 선택



2 장바구니 수강신청 오픈



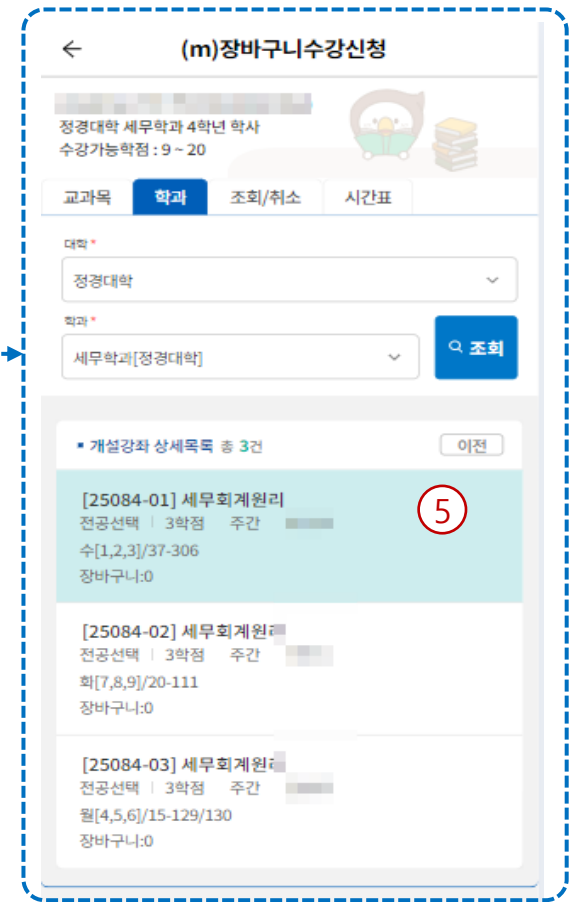
3 대학, 학과 검색



4 상세보기선택

★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

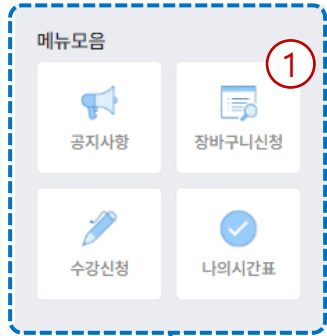
5 상세조회



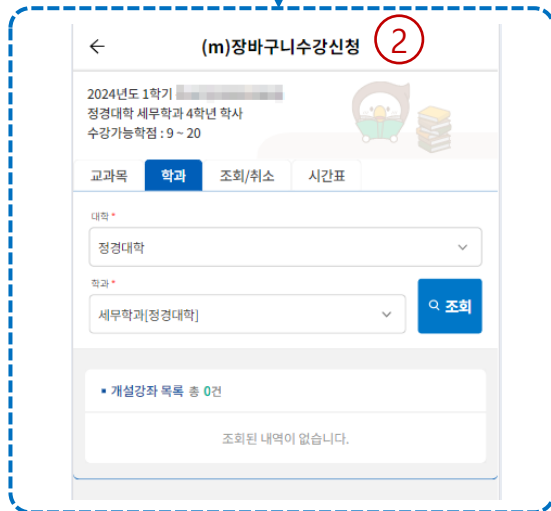
1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

장바구니 수강신청 학과 조회 및 신청

1 장바구니신청 선택



2 장바구니 수강신청 오픈



3 대학, 학과 검색

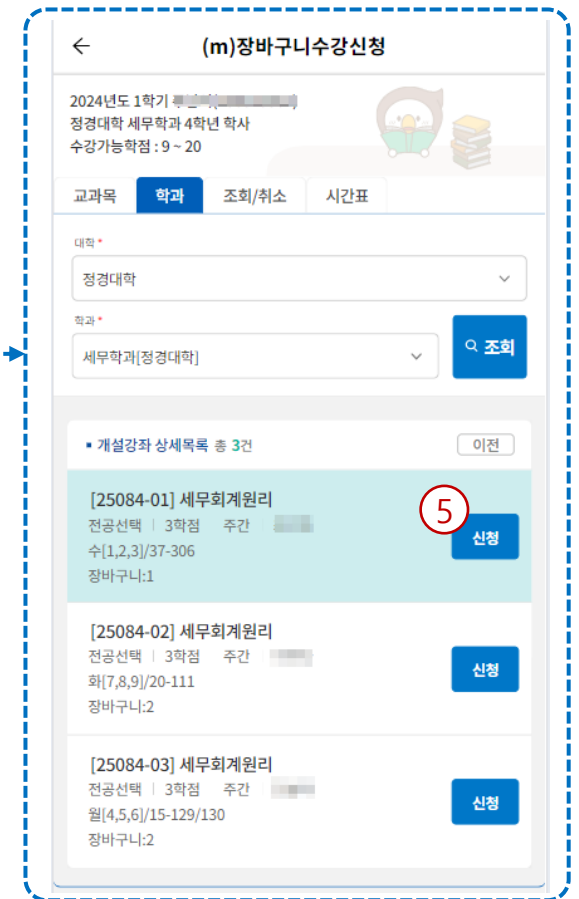


4 상세보기선택

★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

5 장바구니 수강신청

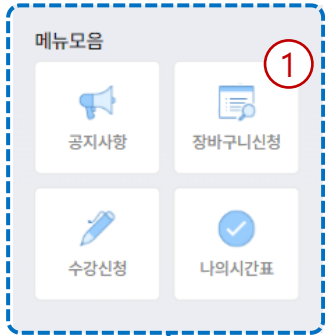
신청버튼을 클릭해서 신청합니다.



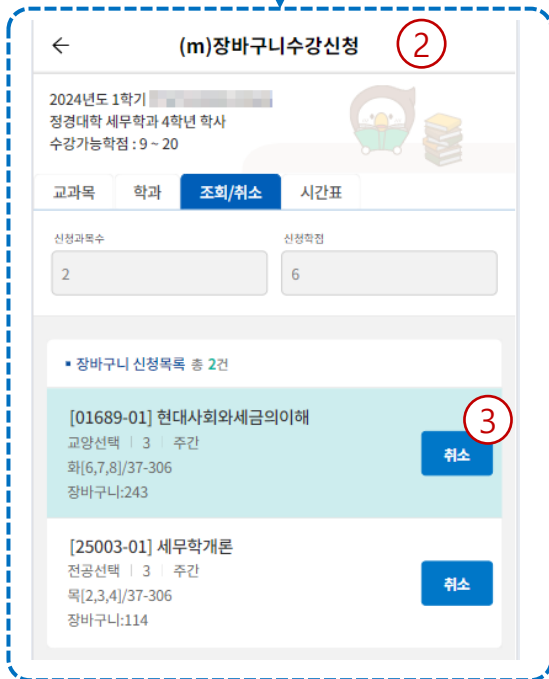
1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

장바구니 수강신청 “조회 및 취소”

1 장바구니신청 선택

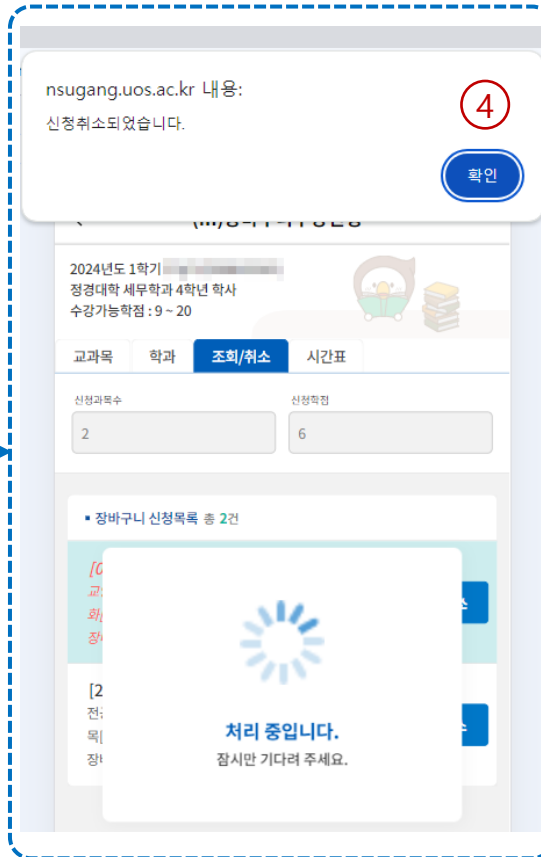


2 조회/취소



3 취소 선택

4 수강취소 확인



5 신청내역 조회

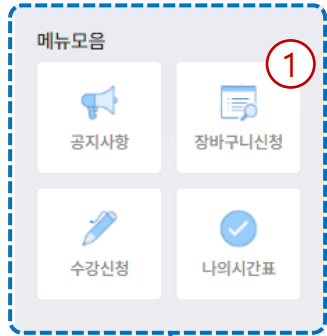


★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

장바구니 수강신청 “장바구니 출력순서 저장 및 시간표

1 장바구니신청 선택



2 조회/취소

출력순서를 변경하고 저장처리



3 시간표 조회



★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

차세대 대학정보화 구축(1단계)
모바일 수강신청

수강신청
“학생 수강신청”

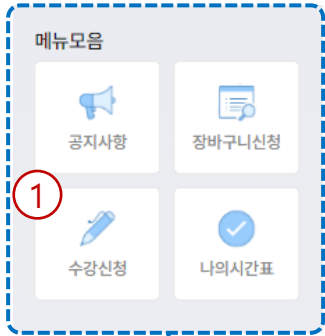
1. 모바일 수강신청

모바일 수강신청

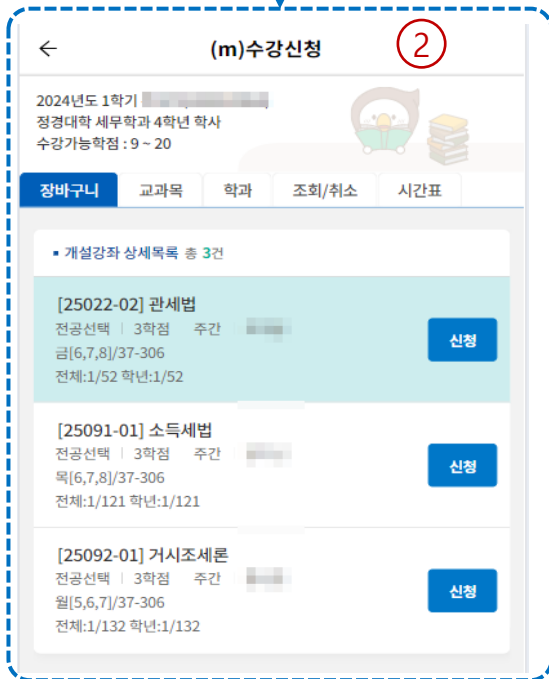
수강신청

“수강신청(장바구니를 활용한 수강신청)”

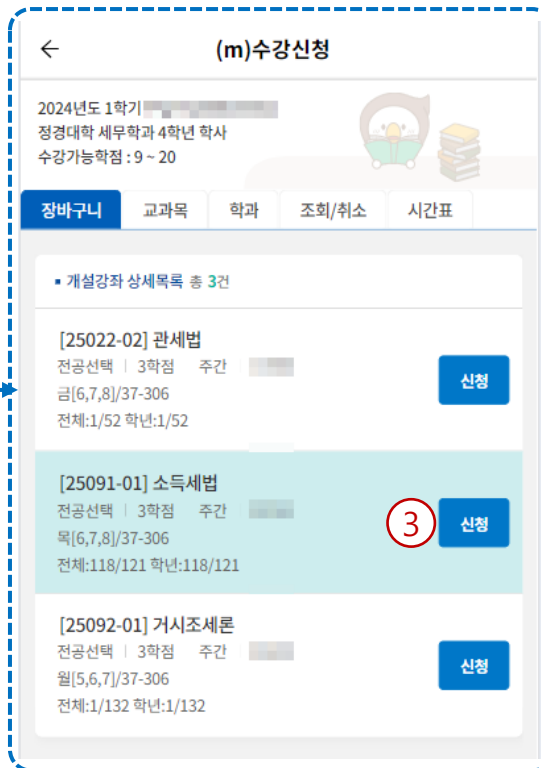
1 수강신청 선택



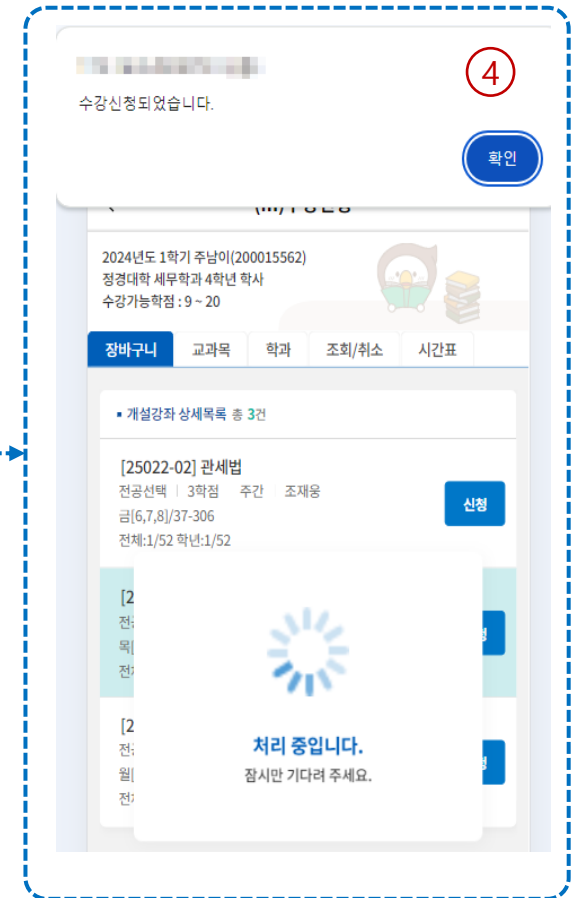
2 장바구니 조회



3 신청버튼 클릭!



4 수강신청 완료



★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

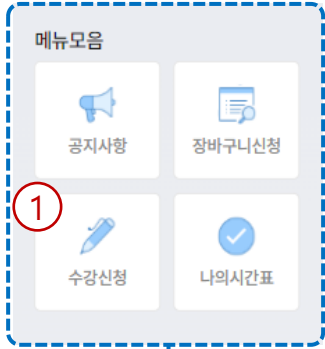
1. 모바일 수강신청

모바일 수강신청

수강신청

“수강신청(교과목검색 후 수강신청)”

1 수강신청 선택

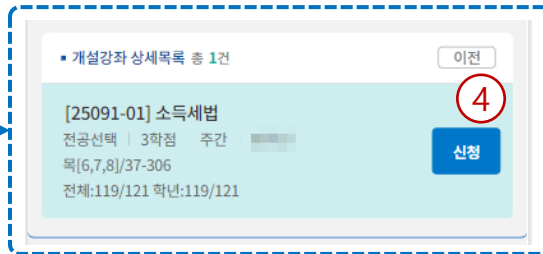


2 교과목검색

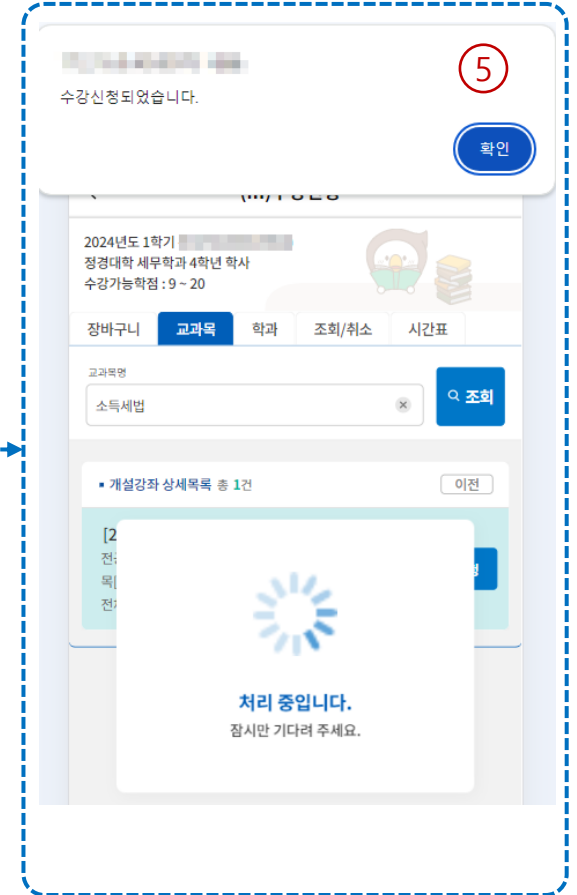


3 상세보기 선택

4 신청 버튼 클릭!



5 수강 신청 완료



★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

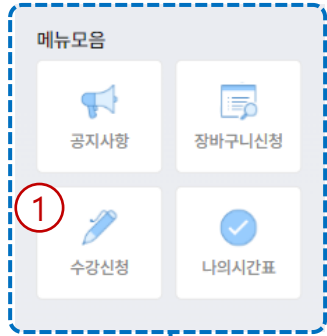
1. 모바일 수강신청

모바일 수강신청

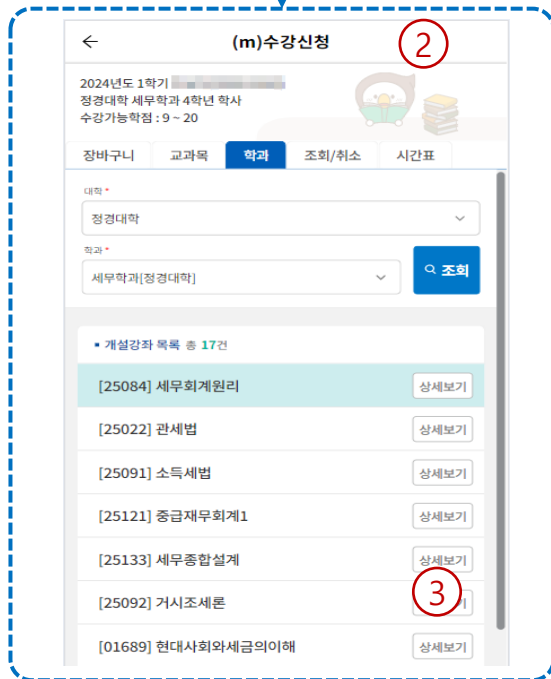
수강신청

“수강신청(학과 검색 후 수강신청)”

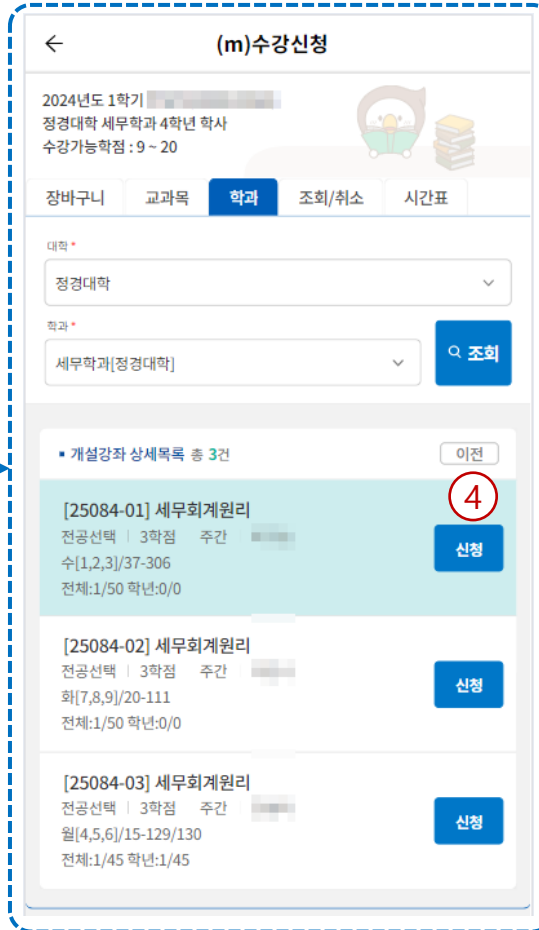
1 수강신청 선택



2 대학, 학과 검색



4 신청버튼 클릭!



3 상세보기 버튼 클릭!

5 수강신청 메시지 확인



★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

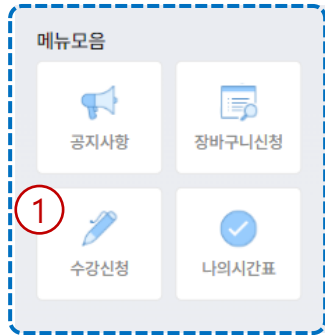
1. 모바일 수강신청

모바일 수강신청

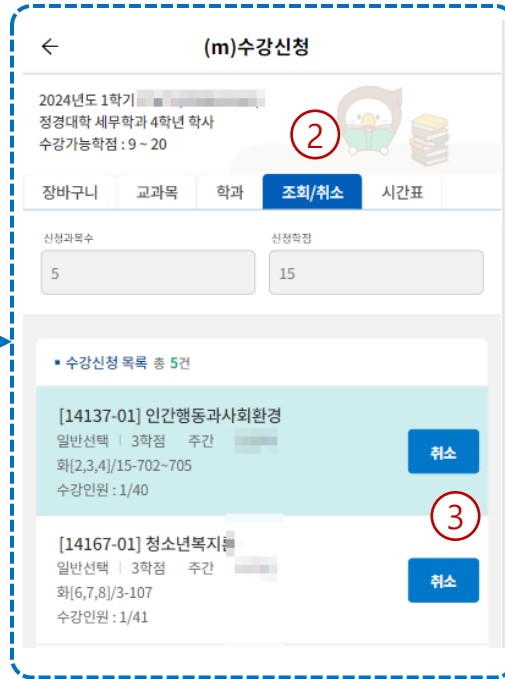
수강신청

“수강신청(조회 및 취소)”

1 수강신청 선택



2 조회/취소



3 수강신청 취소 버튼 클릭

4 수강취소 완료



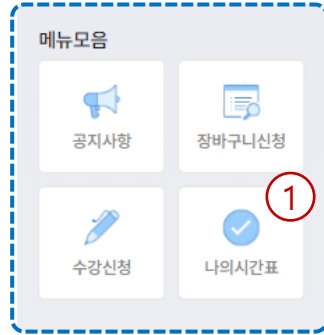
★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

1. 모바일 수강신청

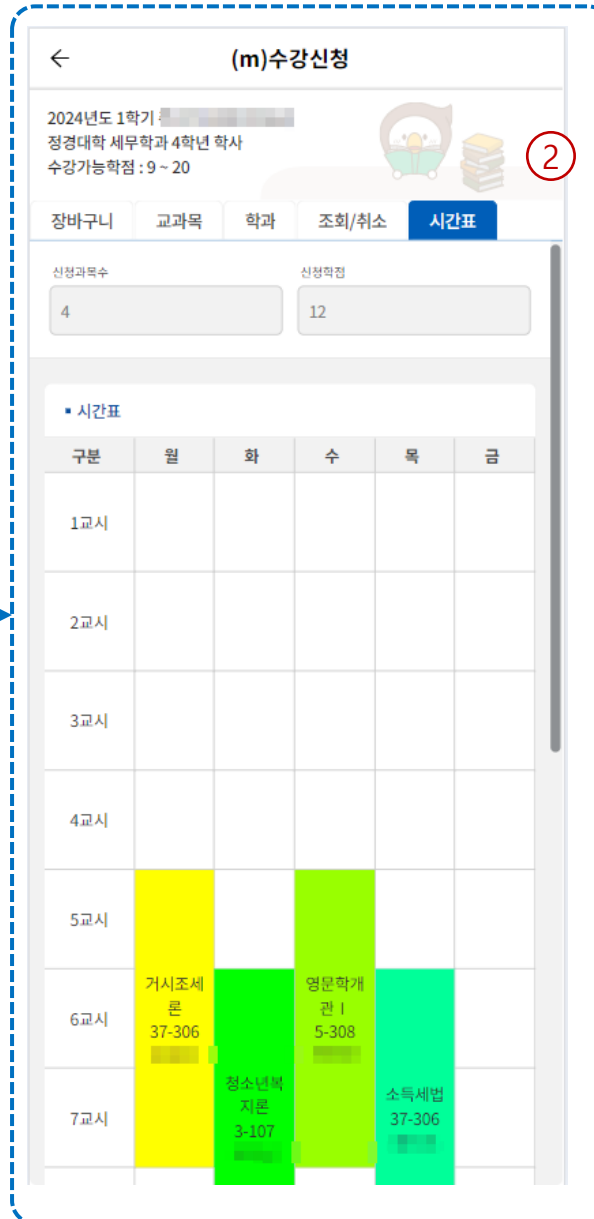
모바일 수강신청

수강신청

“나의 시간표”



1 나의시간표 선택



2 시간표 조회

신청과목와 신청학점
블럭형태의 시간표를 조회합니다.

★수강신청기간이 아닌 경우 조회만 가능합니다.

1. 모바일 수강신청

모바일 수강신청

수강신청

“수업계획서 조회 강좌 목록”

1 수업계획서 메인

수업계획서

소속구분 *
대학

대학/대학원
징경대학

학과/전공
행정학과[징경대학]

키워드구분
전체

키워드입력
[검색창] **조회**

조회영역 찾기 ^

강좌 목록 총 0건

조회된 내역이 없습니다.

2 수업계획서 검색

수업계획서

소속구분 *
대학

대학/대학원
징경대학

학과/전공
행정학과[징경대학]

키워드구분
전체

키워드입력
[검색창] **조회**

조회영역 찾기 ^

강좌 목록 총 0건

조회된 내역이 없습니다.

3 강좌목록 확인

수업계획서

소속구분 *
대학

조회조건 펼치기 ^

강좌 목록 총 37건

행정법	12110-01	행정학과	전공선택	[색상]	보기
국정관리론:거버넌스의이해와실제	12134-01	행정학과	전공선택	[색상]	보기
정부관료제론	12064-01	행정학과	전공선택	[색상]	보기
행정학개론	12001-01	행정학과	전공선택	[색상]	보기
행정학개론	12001-02	행정학과	전공선택	[색상]	보기
행정학개론	12001-03	행정학과	전공선택	[색상]	보기
조사방법론	12007-01	행정학과	전공선택	[색상]	보기
조사방법론	12007-02	행정학과	전공선택	[색상]	보기
복지행정론	12012-01	행정학과	전공선택	[색상]	보기
복지행정론	12012-02	행정학과	전공선택	[색상]	보기

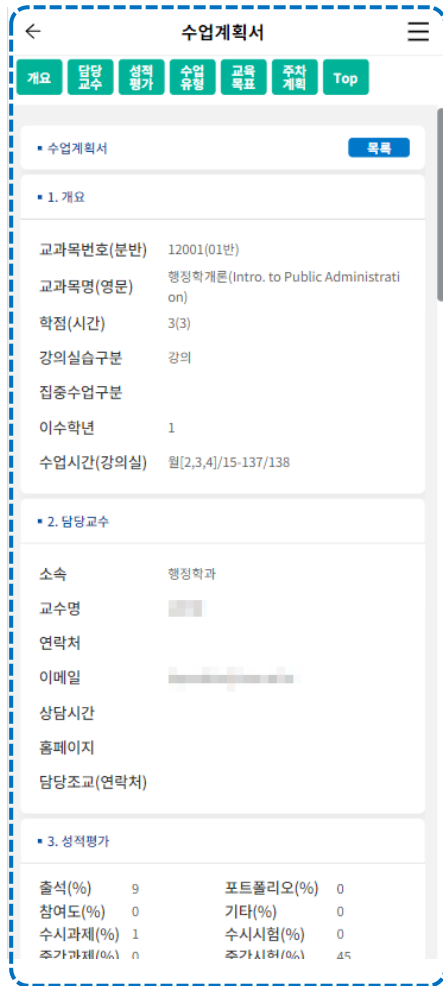
1. 모바일 수강신청

모바일 수강신청

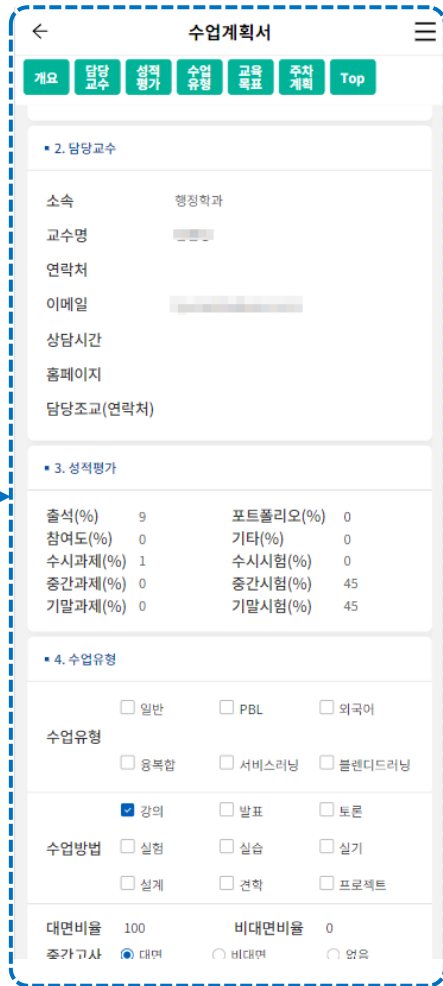
수강신청

수업계획서 조회 상세 내역

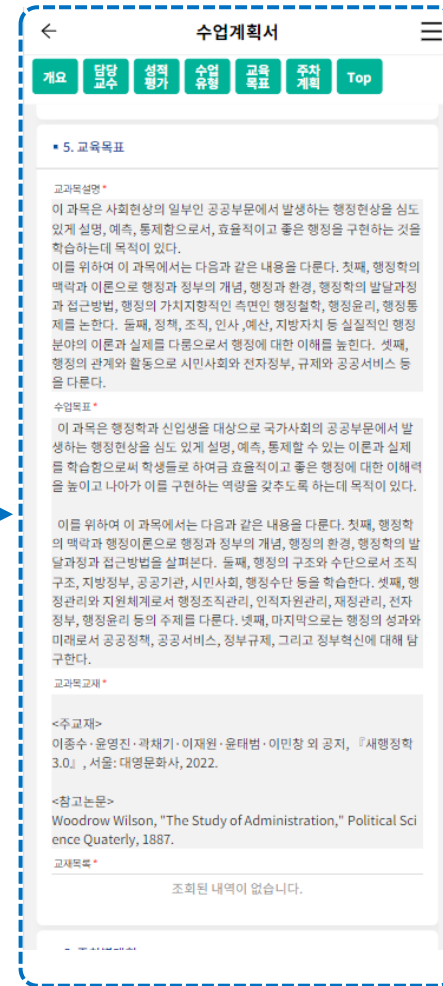
4 상세화면-개요



5 상세화면-담당교수



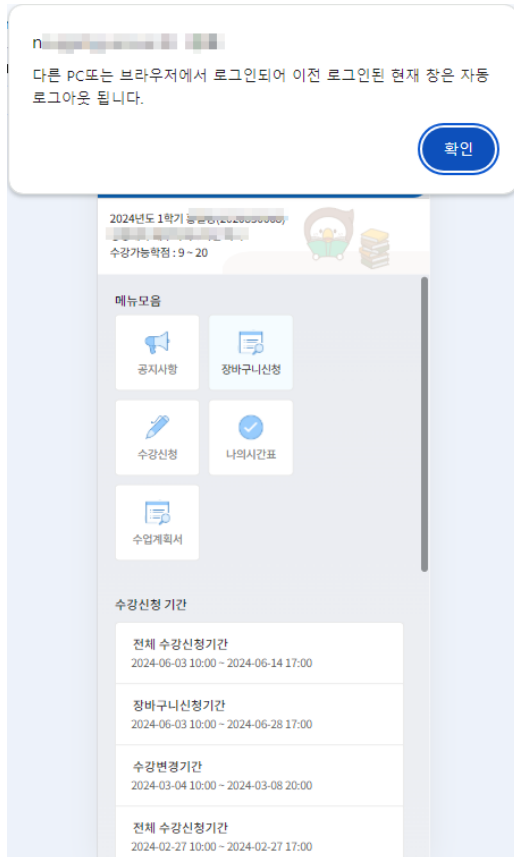
6 상세화면-교육목표



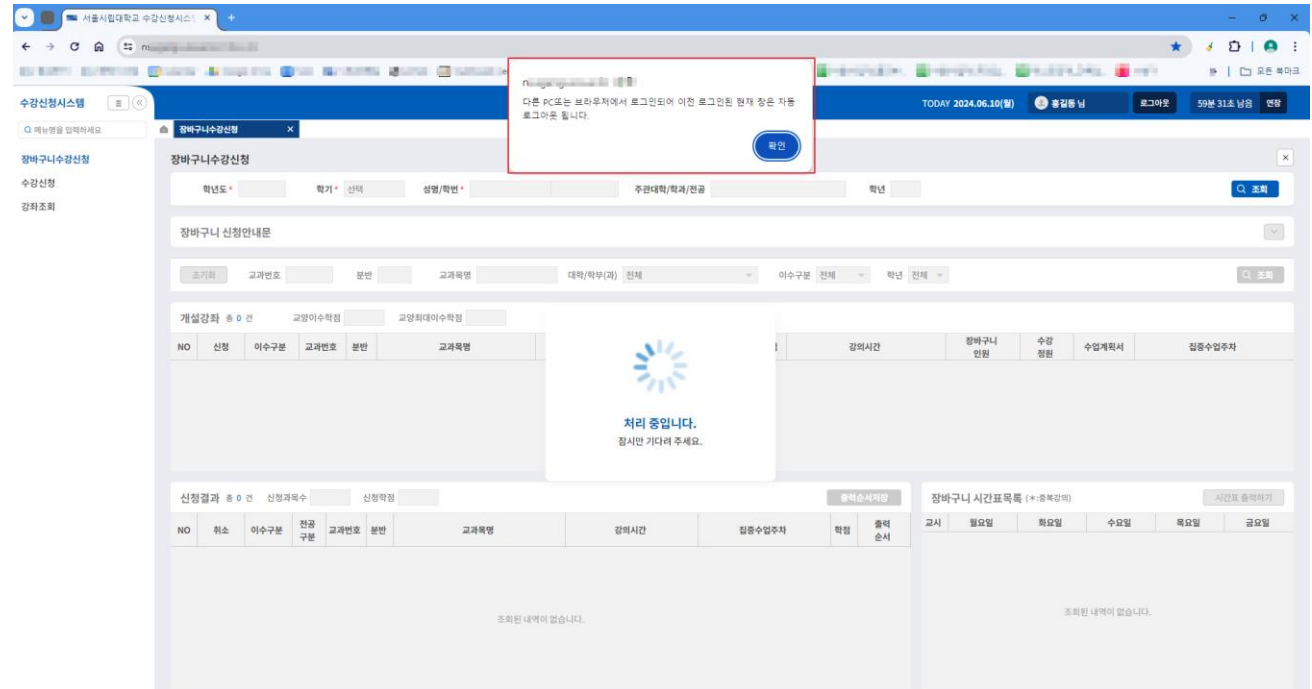
1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

수강신청 “수강신청 확인사항

1 중복로그인 허용 안함



2 PC 중복로그인 허용 안함

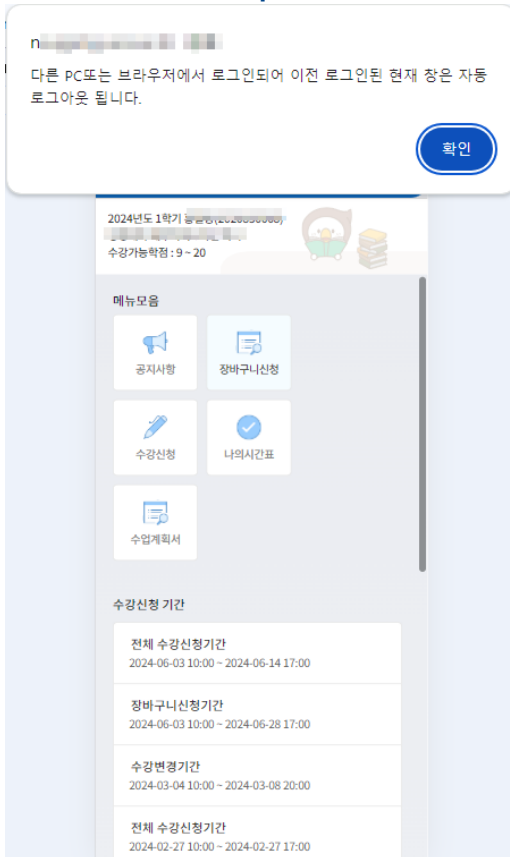


1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

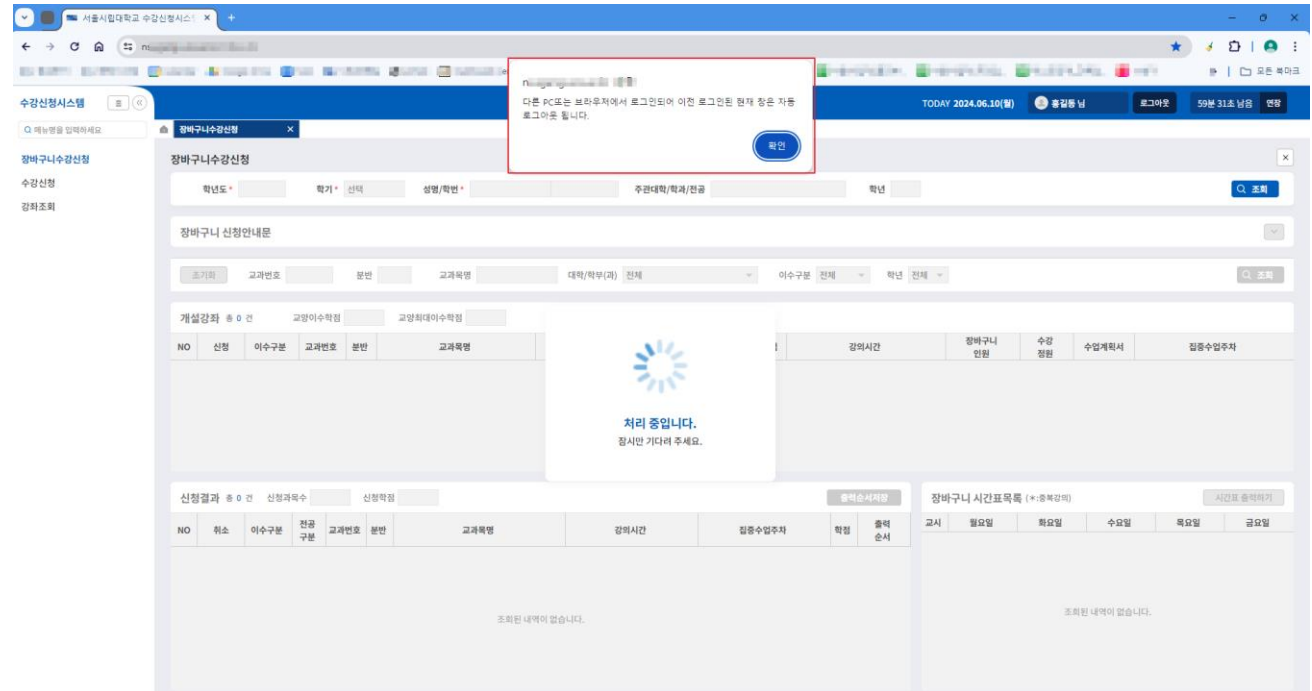
수강신청 “- 수강신청 확인사항

같은 아이디로 다른 브라우저에서 중복 로그인 할 경우
- 마지막에 로그인 한 브라우저만 사용 가능하며, 이전에 로그인 한 브라우저는 로그아웃 됨

1 모바일 중복 로그인 허용 안함



2 PC 중복 로그인 허용 안함



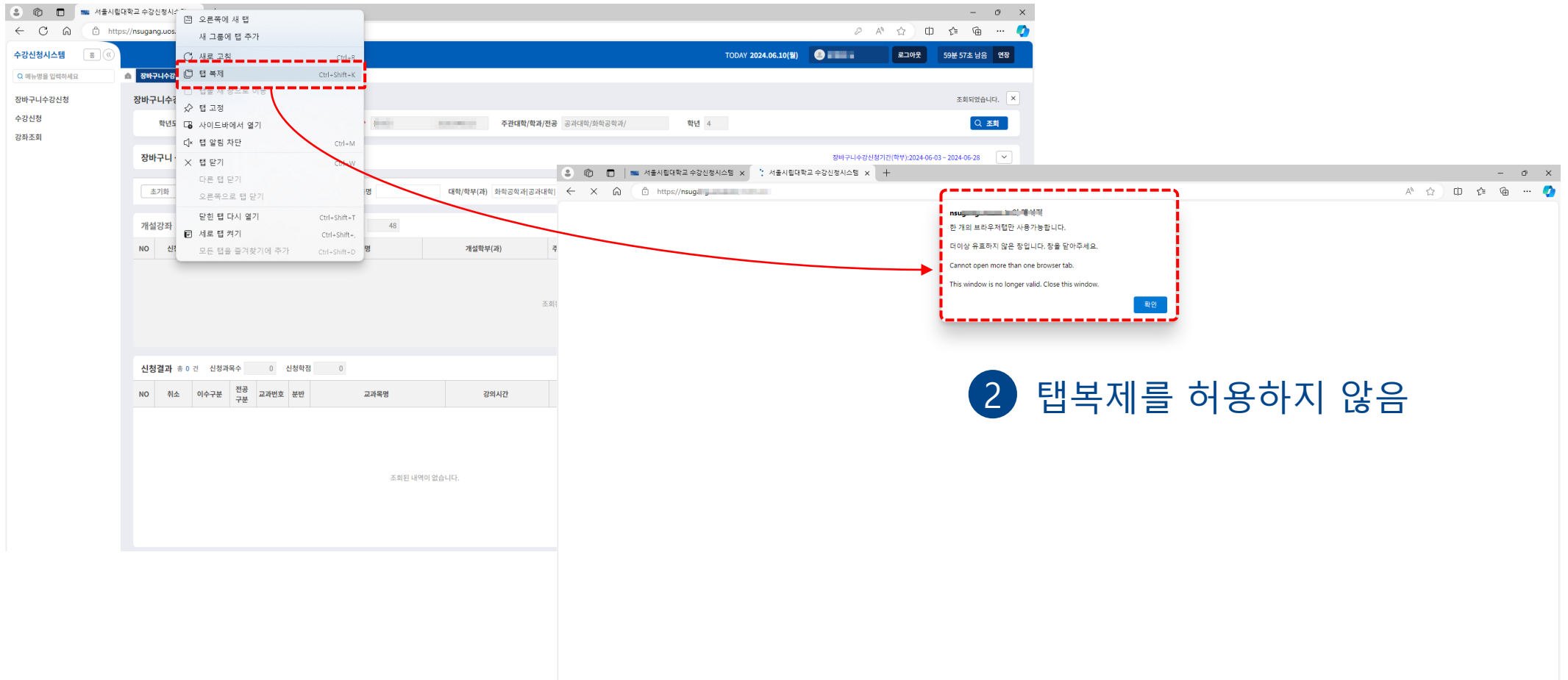
3 PC와 모바일 중복 로그인 허용 안함

(마지막에 로그인 한 수강신청 화면만 사용가능)

1. 모바일 수강신청 모바일 수강신청

수강신청 “- 수강신청 확인사항

1 브라우저에서 탭 복제 * 익스플로러에서 '탭복제' 사용불가 (기타 모든 브라우저에서 탭복제 사용 불가)



2 탭복제를 허용하지 않음



서울시립대학교
UNIVERSITY OF SEOUL

감사합니다.

Thank you.

