

3. 수업/성적

13. 학생미래설계학기신청

Menu :: 학부생 > 수업/성적 > 학생미래설계학기신청

학생미래설계학기신청 화면

“ 학생미래설계학기 온라인신청(1)

학생미래설계학기신청

The screenshot shows the '학생미래설계학기신청서' (Student Future Design Semester Application Form) interface. It includes a search bar at the top right with a search button labeled '1'. Below the search bar, there are tabs for '나의 전공 목록' (My Major List) and '학생미래설계학기신청' (Student Future Design Semester Application). The '신청 목록' (Application List) table shows one entry for '주전공' (Major) at '정경대학' (Jeonggyeong University) in the '세무학과' (Tax Department). Below this, there are buttons for '학생미래설계학기조회' (1), '학생미래설계학기신청' (2), and '학생미래설계학기변경' (3). A detailed view of the application form is shown below, with a red arrow pointing from the '신청' button to it. The form includes fields for '지원학년도/학기' (2024-2학기), '신청유형' (Application Type), '프로젝트명' (Project Name), '교과목명' (Course Name), '교과구분' (Course Category), and '파일첨부' (File Upload). There are also sections for '이수현황' (Completion Status) and '멘토학생목록' (Mentor Student List).

설명

1. 화면오픈 및 조회

① 학년도, 학기, 성명/학번 설정되고 [조회] 이벤트가 실행되고, ② 학생의 전공 목록 및 학생미래설계학기 신청 목록이 조회됩니다.

2. 신청 및 변경 조회

③ 학생미래설계학기신청 탭을 선택하여 신청 처리를 합니다.

④ 학생미래설계학기변경 탭을 선택하여 신청 처리된 내역을 변경처리합니다.

★ 학생미래설계학기 신청기간에만 신청가능하며 신청기간이 아니면 조회만 가능합니다.

3. 수업/성적

13. 학생미래설계학기신청

Menu :: 학부생 > 수업/성적 > 학생미래설계학기신청

학생미래설계학기신청 화면

“ 학생미래설계학기 온라인신청(2)

학생미래설계학기신청 조회 및 취소

설명

1. 신청

- ① 학생미래설계학기 신청 목록에서 지원학년도, 학기, 신청유형(선택), 프로젝트명(입력), 지도교수(입력), 교과목명(선택), 파일첨부, 멘토학생을 1명을 입력하고 ② [학생미래설계학기신청] 버튼을 클릭하여 신청합니다.
- ③ 이수현황은 실제로 수강신청되어 성적결과까지 처리된 정보를 조회합니다.

2. 조회/취소

- ④ 신청처리가되면 [학생미래설계학기조회] 탭으로 이동합니다.
- ⑤ 학생미래설계학기 신청목록에서 [취소]버튼을 클릭해서 신청취소합니다. 단, 처리상태가 "신청" 이면 취소 가능.

★ 학생미래설계학기 신청기간에만 신청가능하며 신청기간이 아니면 조회만 가능합니다.

NO	취소	처리상태	신청유형	전공구분	학과	프로젝트명	지원학년도	지원학기	교과목번호	교과목명	교과구분	학점	멘토학생번호	멘토학생성명	지도교수
1	취소	신청	연구트랙: 연구인턴십	주전공	세무학과	연구트랙: 연구인턴십	2024	2학기	25137	연구인턴십 I	전공선택	3	홍길동	홍길동	

3. 수업/성적

13. 학생미래설계학기신청

Menu :: 학부생 > 수업/성적 > 학생미래설계학기신청

학생미래설계학기신청 화면

“ 학생미래설계학기 온라인신청(3)

학생미래설계학기신청 변경

설명

학생미래설계학기조회 학생미래설계학기신청 **1** 학생미래설계학기변경

학생미래설계학기 신청 목록 총 1 건 ✕

NO	취소	처리상태	신청유형	전공구분	학과	프로젝트명	지원학년도	지원학기	교과목번호	교과목명	교과구분	학점	멘토학생번호	멘토학생성명	지도교
1	취소	신청	연구트랙: 연구인턴십	주전공	세무학과	연구트랙: 연구인턴십	2024	2학기	25137	연구인턴십 I	전공선택	3		홍길동	홍길동

1. 변경

- ① 학생미래설계학기 신청 목록에서 [학생미래설계학기변경]탭을 선택합니다.
- ② [학생미래설계학기변경]탭에서 신청 목록 중 프로젝트명과 지도교수, 파일첨부 내역 및 멘토학생목록을 변경하고 ③ [저장]버튼을 클릭하여 변경처리합니다.
- 단, 처리상태가 "신청" 이면 변경 가능.

★ 학생미래설계학기 신청기간에만 신청가능하며 신청기간이 아니면 조회만 가능합니다.

학생미래설계학기조회 학생미래설계학기신청 학생미래설계학기변경 **2**

학생미래설계학기 신청 목록 총 1 건 ✕

수정가능: 프로젝트명/지도교수/첨부파일/멘토학생 **저장**

NO	처리상태	신청유형	전공구분	프로젝트명	지원학년도	지원학기
1	신청	연구트랙: 연구인턴십	주전공	연구트랙: 연구인턴십	2024	2학기

지원학년도/학기 * 2024 2학기
 신청유형 * 연구트랙: 연구인턴십
 프로젝트명 * 연구트랙: 연구인턴십
 교과목명 * 연구인턴십 I
 교과구분 * 전공선택
 파일첨부 * 1.png

양식파일 다운로드 첨부파일
 지도교수 * 홍길동
 신청학점 3
 전공 주전공

파일첨부

이수현황 총 0 건 ✕

NO	학년도	학기	교과번호	교과목명	교과구분
조회된 내역이 없습니다.					

멘토학생목록 총 1 건 ✕

NO	F	멘토학생성명
<input type="checkbox"/>	1	홍길동

3

3. 수업/성적

14. 학생미래설계학기보고서제출

Menu :: 학부생 > 수업/성적 > 보고서제출

“ 학생미래설계학기 보고서제출 화면 _ 보고서제출 온라인처리

학생미래설계학기신청 변경

보고서제출 (학사 > 대학수업 > 미래설계학기) 조회되었습니다. (0) (1) (2)

학년도 * 2024 학기 * 2학기 성명/학번 * [] [] 보고서구분 * 중간 (1) 🔍 조회

보고서제출 안내문 학생미래학기 중간보고서제출기간:2024-05-13 ~ 2024-05-17

미래학기 보고서 제출기준

학생미래설계학기 신청 목록 총 1 건 **출**

<input type="checkbox"/>	NO	F	전공구분	학부(과)	학번	성명	신청유형	프로젝트명	교과목번호	교과목명	교과구분	학점	제출일자	승인상태	학과승인일자	교
<input type="checkbox"/>	1		주전공	세무학과	[]	[]	연구트랙: 연구인턴십	연구트랙: 연구인턴십	25137	연구인턴십 I	전공선택	3				

보고서제출목록 총 2 건 **출** 제출취소 제출완료

<input type="checkbox"/>	NO	F	보고서구분	파일명	첨부파일	제출여부
<input type="checkbox"/>	1		중간보고서	[]	파일첨부	N
<input type="checkbox"/>	2		주차별보고서	[]	파일첨부	N

(2) (3) (4)

설명

1. 화면오픈 및 조회

- ① 학년도, 학기, 성명/학번을 설정되고, 보고서구분을 선택하고 [조회]버튼을 클릭합니다.
- ② 보고서제출안내문 및 학생미래설계학기 신청목록, 보고서제출목록을 조회합니다.

2. 보고서 제출

- ③ 보고서제출 목록에서 중간보고서, 주차별보고서를 파일첨부하고 ④ [제출완료]버튼을 클릭해서 제출합니다. 학과승인 처리가 안되었으면 [제출취소] 가능합니다.

★ 보고서 제출은 중간, 최종으로 두번 제출할 수 있도록 합니다.

★ 학생미래설계학기 보고서 제출기간에만 제출가능하며 제출기간이 아니면 조회만 가능합니다.